



UGOVOR O NABAVCI KOMPJUTERSKE OPREME Partija 2 - lap top računari

Zaključen između:

Naručioca: **Uprava carina**, sa sjedištem u Podgorici, Ul. Oktobarske revolucije 128, PIB: 11095526, koju zastupa v.d. direktorice, mr Maja Vučinić (u daljem tekstu: Naručilac);

i

Ponuđača: **Društvo za trgovinu, inženjering i usluge "G tech" Podgorica**, sa sjedištem u Podgorici, Ul. Đoka Miraševića, Ruska kula M1, Blok 6, PIB: 02787768, broj računa: 510-70357-41, banka: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa izvršni direktor Rade Gogić (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke roba – kompjuterska oprema po partijama, broj: 09-6994/2-25 od 2.6.2025. godine, šifra postupka: 92946.

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude za partiju 2, broj 09-11244/1-25 od 26.8.2025. godine.

Ponuda ponuđača, broj 132771 od 26.6.2025. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka roba - nabavka kompjuterske opreme - partija 2 lap top računari, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji Naručioca broj 09-6994/2-25 od 2.6.2025. godine, šifra postupka: 92946, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 09-11244/1-25 od 26.8.2025. godine i prema Ponudi Dobavljača broj 132771 od 26.6.2025. godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da će isporučiti robu navedenu u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema Tehničkoj specifikaciji Naručioca za partiju 2 lap top računari - šifra postupka: 92946 i prihvaćenoj Ponudi Dobavljača broj 132771 od 26.6.2025. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna cijena za robu navedene u članu 1 ovog Ugovora, bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost, iznosi 12.687,00 EUR (dvanaest hiljada šeststo osamdeset sedam eura), PDV iznosi: 2.664,27 EUR-a (dvije hiljade šeststo šezdeset četiri eura i dvadeset sedam centi).

Ukupna cijena sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost iznosi 15.351,27 EUR (petnaest hiljada tristo pedeset jedan eura i dvadeset sedam centi).

Za isporučenu robu Dobavljač je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, sa pozivom na broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku 30 dana od dana prijema fakture, a nakon obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe, na žiro račun Dobavljača broj: 510-70357-41, otvoren kod Crnogorske komercijalne banke.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 4.

Rok izvršenja ugovora je 19 dana od dana zaključivanja ugovora.

Ugovor se smatra zaključenim od momenta kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Mjesto izvršenja ugovora je Uprava carina, Ul. Oktobarske revolucije 128, Podgorica.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Dobavljač se obavezuje:

- da robe koje su predmet nabavke, isporuči u formi pune funkcionalnosti i u originalnom pakovanju propisanom od strane proizvođača, a sve prema uslovima iz Tenderske dokumentacije Naručioca i njegove Ponude;
- da nadoknadi svu štetu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom.

Naručilac se obavezuje:

- da Dobavljaču obezbijedi sve potrebne uslove za nesmetanu isporuku robe;
- da blagovremeno izvrši uplatu, u skladu sa ovim Ugovorom.

NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE KVALITETA

Član 6.

Nadzor nad izvršenjem i isporukom opreme vršiće Komisija formirana od strane Naručioca, koja je ovlašćena da se stara i kontroliše:

- da li Dobavljač ugovoreni posao vrši prema datoj specifikaciji i prihvaćenoj ponudi;
- da vrši provjeru kvaliteta isporučene robe;
- da daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja;
- da kontroliše dinamiku napredovanja ugovorenog posla i ugovorenog roka završetka.

Dobavljač garantuje da sva isporučena oprema odgovara opisu, bitnim karakteristikama i obimu definisanim Zahtjevom i ponudom ovog Dobavljača.

PRIMOPREDAJA

Član 7.

Komisija Naručioca će u mjestu isporuke opreme izvršiti kvalitativan i kvantitativan prijem, što će se potvrditi Zapisnikom o primopredaji robe, koji potpisuju članovi Komisije Naručioca i ovlašćena lica Dobavljača.

Ukoliko Komisija Naručioca ustanovi da isporučena roba ne odgovara ugovorenom kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Dobavljač se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca najkasnije u roku od 7 dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji, a ukoliko to ne učini ili ako se ista ili slična greška ponovi, Dobavljač mora opremu zamijeniti novom koja ima jednake ili bolje tehničke karakteristike.

Ukoliko se poslije primopredaje pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Dobavljača, kako bi isti otklonio.

UGOVORNE KAZNE

Član 8.

Ugovorna kazna za svaki dan kašnjenja izvršenja ugovora, ugovara se na iznos 1% ugovorene cijene, s tim što ukupan iznos kazne ne može preći 10% vrijednosti Ugovora.

GARANTNI ROK

Član 9.

Garantni rok je 36 mjeseci proizvođačke garancije i počinje teći od dana obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe.

RASKID UGOVORA

Član 10.

Naručilac će jednostrano rakinuti ovaj Ugovor u slučaju ako:

- Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđenim ovim Ugovorom;
- Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koji se isporučuje, odstupa od ugovorenog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;
- se Dobavljač ne pridržava dogovorenog roka isporuke i nakon pisanog upozorenja Naručioca;
- nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke, a shodno članu 150 Zakona o javnim nabavkama;
- nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama, a koji je predviđen tenderskom dokumentacijom.

U bilo kom slučaju prestanka važenja Ugovora iz ovog člana, otkazni rok je 10 dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz ugovora.

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA

Član 11.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi Garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza - ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem Dobavljača, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa rokom važenja dužim 10 (deset) dana od ugovorenog roka iz člana 4. ovog Ugovora.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu, nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe, dostavi Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku iz člana 9. ovog Ugovora, za slučaj da Dobavljač u garantnom roku ne ispuni obaveze na koje se garancija odnosi u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora.

Naručilac je dužan da aktivira sredstvo finansijskog obezbjeđenja iz stava 1. i 2. ovog člana, ako nastupi slučaj zbog kojeg je traženo.

ZAŠTITA POSLOVNIH INTERESA I ČUVANJE POSLOVNE TAJNE

Član 12.

Ugovorne strane se obavezuju da sa pažnjom dobrog privrednika čuvaju i štite poslovne interese druge ugovorne strane, koje proizilaze iz ovog Ugovora, kao i da u obostranom interesu rade na unapređenju svojih odnosa.

Dobavljač se obavezuje na čuvanje svih podataka iz predmeta nabavke, te da iste ni na koji način neće učiniti dostupnim trećim licima bez saglasnosti Naručioca.

OSTALE ODREDBE

Član 13.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 14.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“ br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24 -drugi zakon) ništav je.

Član 15.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

ZA NARUČIOCA

mr Maja Vučinić, v.d. direktorice




ZA DOBAVLJAČA

Rade Gogić, izvršni direktor


